

Gdańsk, 28.02.2023

dr inż. Marcin Szczepański
Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

REGULAMIN KONFERENCJI

Pierwsza studencka konferencja "Okno na Budownictwo" edycja III organizowana wspólnie przez Firmę Drutex, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej oraz Koło Naukowe KOBRA odbędzie się w dniach 19-20.05.2023r. w siedzibie Firmy Drutex w Bytowie. Patronem wydarzenia jest magazyn "Builder".

Jest to wydarzenie skierowane do studentów wyższych uczelni technicznych, podczas którego zostaną poruszone tematy związane z projektowaniem i wykonawstwem budowlanym, a także nowoczesnymi technologiami i materiałami w budownictwie. Zgłoszone, 4-osobowe zespoły studentów, w trakcie konferencji prezentowały będą zrealizowane pod okiem opiekuna tematy w formie prezentacji (12-15min). **Referaty wszystkich drużyn zostaną opublikowane w dedykowanej edycji Builder Science.** Spośród wszystkich prezentacji, kapituła konferencji wybierze 4 najlepsze grupy, które w kolejnej fazie konferencji zmierzą się w debacie oksfordzkiej, której tematy przygotuje kapituła konferencji. Zwycięskie zespoły zostaną nagrodzone przez Organizatorów atrakcyjnymi nagrodami.

REGULAMIN

§1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników oraz Organizatorów I edycji Konferencji "Okno na Budownictwo".

1.2. Konferencja, odbywa się w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatorów.

1.3. Organizatorem Konferencji jest firma Drutex z siedzibą w Bytowie przy ul. Lęborskiej 31, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej w osobie dr inż. Marcina Szczepańskiego oraz Koło Naukowe KOBRA, zwani w dalszej części Regulaminu Organizatorami.

1.4. Uczestnikami Konferencji mogą być studenci wyższych uczelni technicznych związanych z budownictwem, a także ich opiekunowie naukowcy/promotorzy (kreatorzy tematów prezentacji), w dalszej części Regulaminu zwani są Uczestnikami.

1.5. W ramach Konferencji odbywać się będą sesje naukowo-dydaktyczne w postaci prezentacji tematów zgłoszonych zespołów oraz debata

oksfordzka. Dokładny plan Konferencji dostępny będzie na stronie internetowej wydarzenia na portalu Facebook oraz przesłany uczestnikom na podane adresy email przed rozpoczęciem konferencji.

1.6. Każdy Uczestnik, biorący udział w Konferencji otrzyma certyfikat uczestnictwa w Konferencji oraz upominek od Organizatorów/zestaw gadżetów.

1.7. Po wyłonieniu zwycięzców drugiego etapu konferencji (debat oksfordzkich) organizator zastrzega sobie wręczenie dodatkowych nagród trzem drużynom znajdującym się na podium etapu drugiego.

1.7. Ponadto partner konferencji, magazyn BUILDER obliguje się do publikacji wystąpienia zwycięskiej drużyny w formie papierowej w kolejnych edycjach magazynu oraz rozważenia opublikowania artykułów pozostałych drużyn z podium. Wydawca zastrzega sobie też ewentualną możliwość nieopublikowania artykułu w momencie nie uzyskania pozytywnej recenzji oraz nie wpisywania się w ramy tematyczne magazynu, wówczas publikująca drużyna zostanie poinformowana i pokierowana w jakiej formie należy dokonać korekty aby publikacja się ukazała.

1.8. Pozostałe dwa wystąpienia (2 i 3 miejsce) będą dostępne w formie artykułów w dodatku elektronicznym magazynu - jeżeli zostaną zaakceptowane przez recenzentów magazynu.

§2. Rejestracja uczestnictwa w Konferencji

2.1. W konferencji może wziąć udział maksymalnie 56 osób wliczając w to: 44 studentów (11 zespołów 4 osobowych) oraz 11 opiekunów zespołów. W celu wzięcia udziału w Konferencji uczestnik/grupa/drużyna ma obowiązek dokonania rejestracji oraz terminowego uiszczenia opłaty w wysokości 400zł (za 4-osobowy zespół) na konto wskazane w 2.2.1. w terminie do 01.05.2023 r. W przypadku zmiany składu grupy lub losowej redukcji osób w grupie do 3 uczestników opłata będzie dostosowana do liczebności grupy. Wszystkie ważne informacje najlepiej pozyskiwać telefonicznie.

2.2. O udziale w konferencji decyduje kolejność zgłoszeń.

2.2.1. Zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji należy kierować na maila: marcin.szczepanski@pg.edu.pl najpóźniej do dnia 25.04.2023 r. podając skład 4-osobowego zespołu (imię i nazwisko), ewentualnie opiekuna tematu, temat prezentacji/wystąpienia zespołu oraz potwierdzenie wykonanego przelewu w wysokości 400zł netto na nr konta: 52 1240 5400 1111 0000 4915 0353 - Fundacja Inżynierii Łądowej, ul. Narutowicza 11, 80-233 Gdańsk; z dopiskiem: OPŁATA KONFERENCYJNA "OKNO NA BUDOWNICTWO (imię i nazwisko przedstawiciela 4 osobowego zespołu + nazwa drużyny).

2.3. Krótkie streszczenie wystąpienia należy przesłać na adres: marcin.szczepanski@pg.edu.pl najpóźniej do 01.05.2023 r. (streszczenie maksymalnie 0,5 strony A4 zawierające tytuł wystąpienia, skład grupy oraz krótki tekst)

2.4. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji upływa w dniu wskazanym przez Organizatora tj. 25.04.2023 r. **Rejestracja po**

tym terminie nie będzie możliwa z uwagi na ograniczoną ilość miejsc.

2.5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika podczas rejestracji uczestnictwa w Konferencji.

§3. Zasady udziału w konferencji

3.1. Uczestnicy po dokonaniu zgłoszenia i opłaty oraz informacji zwrotnej od Organizatora zostają poinformowani o zakwalifikowaniu zespołu do udziału w Konferencji.

3.2. Zakwalifikowane zespoły winny we własnym zakresie stawić się dnia 19.05.2023 r. o godzinie 7:30 na terenie Kampusu Politechniki Gdańskiej, przed budynkiem Gmachu Głównego, ul. Narutowicza 11/12 Gdańsk.

3.3. Organizatorzy zapewniają transport spod Gmachu Głównego PG o godzinie 8:00 do siedziby firmy oraz przywiezienie uczestników następnego dnia tj. 20.05 pod Gmach Główny około godziny 18:00 w sobotę.

3.4. W trakcie trwania konferencji Organizatorzy zapewniają wyżywienie w postaci lunchu w siedzibie firmy, kolacji oraz śniadania w hotelu, a także nocleg w hotelu z 19 na 20.05.2023 r.

3.5. Wygłaszane przez Uczestników tezy i poglądy są poglądami wygłaszającego je Uczestnika i Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ich formę ani treść merytoryczną.

3.6. Prezentacje multimedialne zespołów w formacie programu powerpoint mają być przygotowane na maksymalnie 15min. Prezentacja może być wygłaszana przez jedną z osób w zespole lub po części przez wszystkie cztery osoby.

3.7. Kapituła konferencji złożona z Organizatorów zastrzega sobie wybór 4 najlepszych tematów/zespołów po pierwszym etapie konferencji (wystąpienia).

3.8. 4 wybrane przez kapitułę zespoły wezmą udział w drugim etapie Konferencji tzn. debatach oksfordzkich. Spośród czterech rywalizujących drużyn w systemie pucharowym kapituła wybierze dwie które zmierzą się w finałowej debacie.

§4. Opłaty

4.1. Informacja na temat wysokości opłat za uczestnictwo w Konferencji jest zamieszczona na stronie Serwisu Internetowego Konferencji - strona WILiŚ PG lub Koła KOBRA.

4.2. Opłatę za udział w Konferencji należy uiścić na konto wskazane przez Organizatora. Informacje wymaganych o opłatach znajdują się również na stronie Serwisu Internetowego Konferencji.

4.3. Brak uregulowania należności za udział w Konferencji w terminie podanym przez Organizatora Konferencji upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

4.4. Organizator wystawi fakturę VAT lub paragon fiskalny na potwierdzenie dokonanych wpłat.

4.5. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Konferencji.

4.6. Koszt dojazdu do Gdańska (teren Kampusu PG) oraz powrotu z Gdańska Uczestnicy pokrywają we własnym zakresie. Pozostałe koszty jak wyżej pokrywa Organizator.

§5. Rezygnacja z udziału w Konferencji

5.1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji w terminie najpóźniej 15 dni od daty rozpoczęcia konferencji. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Konferencji powinna być dokonana w formie pisemnej na podany wyżej adres mailowy.

5.2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji Organizator niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty złożenia rezygnacji zwróci wszelkie uiszczone przez Uczestnika opłaty na wskazane przez niego konto bankowe.

§6. Reklamacje

6.1. Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia Konferencji.

6.2. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

§7. Dane osobowe

7.1. Dokonując zgłoszenia Uczestnicy wyrażają zgodę na tymczasowe przechowywanie danych osobowych niezbędnych do rejestracji (Imię i Nazwisko).

7.2. Organizator oświadcza iż dane osobowe uczestników służyć będą jedynie w celu rejestracji uczestników konferencji oraz rezerwacji imiennej pokoi hotelowych.

§8. Postanowienia końcowe

8.1. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn zależnych wyłącznie od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe.

8.2. Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.

8.3. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).

8.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

8.5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.

8.6. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których

prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.

8.7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Konferencji.

8.8. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia. Przy czym w odniesieniu do usług będących w toku, zastosowanie ma wersja regulaminu obowiązująca w chwili składania rezerwacji przez Uczestnika.

8.9. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.

PLAN KONFERENCJI:

Piątek 19.05.2023 r.

7:30 – zbiórka pod Gmachem Głównym Politechniki Gdańskiej

8:00 – Wyjazd autokarem spod Gmachu Głównego do siedziby firmy Drutex w Bytowie.

10.00 – przyjazd do Drutex

Kawa, herbata, kanapki, sałatki

10.30 – otwarcie (dr inż. Marcin Szczepański + przedstawiciel Drutex SA)

10.40 – prezentacja Drutex SA

11.30 – 13.00 – prezentacje zespołów studentów (I część – 6 prezentacji)

13.00 – 15.00 – zwiedzanie Drutex

15.15 – obiad

16.00 – 19.00 – prezentacje zespołów studentów (II część – 12 prezentacji)

19.30 – Wyjazd autokarem do hotelu

21.00 – Kolacja

22:00 - Bankiet konferencyjny dla uczestników



Sobota 20.05.2023 r.

do 10.00 – śniadanie

10.15 – wyjazd na zamek w Bytowie

10.30 – 12.00 – zwiedzanie Bytowskiego zamku

12.00 – 13.30 – spacer z przewodnikiem po Bytowie

13.30 – obiad

14.15 – 16.00 – **przyjazd do Drutex - półfinał i finał „Debat oksfordzkich”**

16.00 – 16.30 – podsumowanie, wręczenie nagród

16.45 – wyjazd do Gdańska

